



Privacyverklaring

Stichting Hospice Venlo (hierna te noemen SHV) hecht veel waarde aan de bescherming van persoonsgegevens. In deze privacyverklaring wil SHV heldere en transparante informatie geven over hoe zij omgaat met persoonsgegevens. SHV doet er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaat daarom zorgvuldig om met deze gegevens. SHV houdt zich in alle gevallen aan de vigerende wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Dit brengt met zich mee dat:

- SHV de persoonsgegevens alleen verwerkt in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt; deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in deze privacyverklaring.
- Verwerking van persoonsgegevens beperkt blijft tot enkel die gegevens, welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt.
- SHV uitdrukkelijk om toestemming zal vragen als zij deze nodig heeft voor de verwerking van uw persoonsgegevens.
- SHV passende technische en/of organisatorische maatregelen heeft genomen zodat de beveiliging van persoonsgegevens is gewaarborgd.
- SHV geen persoonsgegevens doorgeeft aan andere partijen tenzij dit nodig is voor de uitvoering van doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt.
- SHV op de hoogte is van rechten omtrent persoonsgegevens, hierop wijst en deze respecteert.
- SHV verantwoordelijk is voor de verwerking van persoonsgegevens van haar medewerkers en gasten. Indien na het doornemen van deze privacyverklaring, of in algemene zin, vragen zijn hierover dan kan dit via: Stichting Hospice Venlo, Nieuwstraat 41, 5911 JS Venlo 077-4738160 of per mail: info@hospicevenlo.nl.

Waarvoor verwerkt SHV persoonsgegevens van vrijwilligers:

- Het opnemen in het vrijwilligersbestand
- Het indelen in de juiste werkgroep
- Het versturen van nieuwsbrieven, uitnodigingen
- Het versturen van info-bulletins
- Het opbouwen van historisch erfgoed en statistieken (moederbestand)

Voor de bovenstaande doeleinden kan SHV de volgende persoonsgegevens van medewerkers vragen en bewaren:

- Voorletters, tussenvoegsels, achternaam en meisjesnaam
- Voornaam
- Volledig adres
- Telefoonnummer(s)
- E-mailadres
- Geboortedatum
- Geslacht
- Pasfoto's

Verstrekking aan derden

De gegevens die medewerkers aan SHV geven, kan zij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden. Zo maakt zij gebruik van een derde partij voor:

- Het verzorgen van de (financiële) administratie
- Het verzenden van de nieuwsbrief

SHV geeft nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee geen verwerkersovereenkomst werd afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maakt zij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen.

SHV laat geen gebruik van persoonsgegevens door derden voor commerciële doeleinden toe. Verder zal SHV de door u verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en/of toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is, dat de politie in het kader van een onderzoek deze (persoons)gegevens bij SHV opvraagt. In een dergelijk geval dient zij medewerking te verlenen en is dan ook verplicht deze gegevens af te staan. Tevens kan SHV persoonsgegevens delen met derden, indien u haar hier schriftelijk toestemming voor geeft. SHV verstrekt geen persoonsgegevens aan partijen die gevestigd zijn buiten de EU.

Bewaartermijn

SHV bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van wat bij wet is vereist.



Beveiliging

SHV heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking. Zo heeft SHV bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen:

- Alle personen die namens SHV van gegevens van medewerkers kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan
- SHV hanteert een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al haar systemen
- SHV maakt back-up van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten
- SHV pseudonimiseert en zorgt voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is
- SHV test en evalueert de maatregelen regelmatig
- SHV-medewerkers en – vrijwilligers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

Rechten omtrent persoonsgegevens

Medewerkers hebben recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens die SHV van hen heeft. Tevens kan bezwaar gemaakt worden tegen de verwerking van hun persoonsgegevens (of een deel hiervan) door SHV of een van haar verwerkers. Ook hebben medewerkers het recht de door hen verstrekte gegevens door SHV te laten overdragen aan zichzelf of direct aan een andere partij indien gewenst. SHV kan vragen om legitimatie voordat SHV gehoor kan geven aan voornoemde verzoeken.

Wijziging van het privacy beleid

SHV past haar privacy beleid om deze up-to-date te houden van tijd tot tijd aan. Op onze website zal steeds de meest recente versie van onze privacyverklaring worden opgenomen. SHV raadt u dan ook aan de privacyverklaring regelmatig te raadplegen. Bij belangrijke wijzigingen zal SHV er alles aan doen u per email en/of via de website te informeren.

Klachten

Mocht er een klacht zijn over de verwerking van persoonsgegevens, dan kunt u hierover contact opnemen met ondergetekenden. Medewerkers hebben altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Namens Stichting Hospice Venlo

Drs. J. Custers, voorzitter

Mw. M. Opheij, secretaris